**Angaben des Antragstellers**

Name der Institution:

Adresse:

Mail-Adresse:

Telefon:

Ansprechperson 1 (Name, Vorname):

Mail-Adresse:

Telefon:

Ansprechperson 2 (Name, Vorname):

Mail-Adresse:

Telefon:

Beschreibung des Gegenstandes der Evaluierung:

**Bearbeitung durch den nestor-Verfahrensverantwortlichen**

Ansprechperson (Name, Vorname):

Mail-Adresse:

Telefon:

**Inhaltsverzeichnis**

[**K1** **Auswahl der Informationsobjekte und ihrer Repräsentation** 4](#_Toc459801746)

[**K2** **Verantwortung für den Erhalt** 5](#_Toc459801747)

[**K3** **Zielgruppen** 6](#_Toc459801748)

[**K4** **Zugang** 7](#_Toc459801749)

[**K5** **Interpretierbarkeit** 8](#_Toc459801750)

[**K6** **Rechtliche und vertragliche Basis** 9](#_Toc459801751)

[**K7** **Rechtskonformität** 10](#_Toc459801752)

[**K8** **Finanzierung** 11](#_Toc459801753)

[**K9** **Personal** 12](#_Toc459801754)

[**K10** **Organisation und Prozesse** 13](#_Toc459801755)

[**K11** **Erhaltungsmaßnahmen** 14](#_Toc459801756)

[**K12** **Krisen-/Nachfolgeregelung** 15](#_Toc459801757)

[**K13** **Signifikante Eigenschaften** 16](#_Toc459801758)

[**K14** **Integrität: Aufnahmeschnittstelle** 17](#_Toc459801759)

[**K15** **Integrität: Funktionen der Archivablage** 18](#_Toc459801760)

[**K16** **Integrität: Nutzerschnittstelle** 19](#_Toc459801761)

[**K17** **Authentizität: Aufnahme** 20](#_Toc459801762)

[**K18** **Authentizität: Erhaltungsmaßnahmen** 21](#_Toc459801763)

[**K19** **Authentizität: Nutzung** 22](#_Toc459801764)

[**K20** **Technische Hoheit** 23](#_Toc459801765)

[**K21** **Transferpakete** 24](#_Toc459801766)

[**K22** **Transformation der Transferpakete in Archivpakete** 25](#_Toc459801767)

[**K23** **Archivpakete** 26](#_Toc459801768)

[**K24** **Interpretierbarkeit der Archivpakete** 27](#_Toc459801769)

[**K25** **Transformation der Archivpakete in Nutzungspakete** 28](#_Toc459801770)

[**K26** **Nutzungspakete** 29](#_Toc459801771)

[**K27** **Identifizierung** 30](#_Toc459801772)

[**K28** **Beschreibende Metadaten** 31](#_Toc459801773)

[**K29** **Strukturelle Metadaten** 32](#_Toc459801774)

[**K30** **Technische Metadaten** 33](#_Toc459801775)

[**K31** **Protokollierung der Langzeiterhaltungsmaßnahmen** 34](#_Toc459801776)

[**K32** **Administrative Metadaten** 35](#_Toc459801777)

[**K33** **IT-Infrastruktur** 36](#_Toc459801778)

[**K34** **Sicherheit** 37](#_Toc459801779)

# **K1 Auswahl der Informationsobjekte und ihrer Repräsentation**

Kriterien für die Auswahl der Informationsobjekte und ihrer Repräsentationen für das digitale Langzeitarchiv sind festgelegt. Der Rahmen ist vorgegeben durch gesetzliche Vorgaben, den Gesamtauftrag der Institution bzw. des Unternehmens, eigene Zielvorgaben.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Umgesetzt, 10 Punkte

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K2 Verantwortung für den Erhalt**

Das digitale Langzeitarchiv übernimmt die Verantwortung für die Langzeitarchivierung der Informationsobjekte aufgrund gesetzlicher Regelungen oder eigener Zielvorgaben. Unter Langzeitarchivierung ist dabei der langfristige Erhalt der Benutzbarkeit der durch die Repräsentationen abgebildeten Informationen zu verstehen.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Umgesetzt, 10 Punkte

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/   
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K3 Zielgruppen**

Das digitale Langzeitarchiv hat seine Zielgruppe(n) definiert. Dies beinhaltet die Kenntnis der spezifischen Anforderungen der Zielgruppe(n), die die Auswahl der anzubietenden Dienstleistungen beeinflusst. Ändert/n sich die Zielgruppe(n) bzw. deren Anforderungen im Laufe der Zeit, so reagiert das digitale Langzeitarchiv entsprechend durch Anpassung.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Umgesetzt, 10 Punkte

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K4 Zugang**

Das digitale Langzeitarchiv stellt sicher, dass berechtigte Nutzer aus den Zielgruppen einen Zugang zu den Repräsentationen erhalten. Dazu gehören angemessene Recherchemöglichkeiten. Das digitale Langzeitarchiv macht seine Nutzungsbedingungen sowie etwaige für die Nutzung anfallenden Kosten vorab bekannt und schlüsselt diese in transparenter Weise auf.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Umgesetzt, 10 Punkte

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K5 Interpretierbarkeit**

Das digitale Langzeitarchiv hat Maßnahmen definiert, um die langfristige Interpretierbarkeit wenigstens einer der Repräsentationen zu gewährleisten, und hat damit eine Grundvoraussetzung für eine angemessene Nutzung auch in der Zukunft geschaffen. Dies umfasst die Interpretierbarkeit der Inhalts- und Metadaten. Das digitale Langzeitarchiv berücksichtigt dabei die Bedürfnisse seiner Zielgruppe(n). Änderungen der technischen Umgebung oder der Zielgruppe(n) können Einfluss auf die Interpretierbarkeit haben. Das digitale Langzeitarchiv überprüft deshalb regelmäßig mit geeigneten Verfahren, ob die Interpretierbarkeit durch die Zielgruppe(n) noch gegeben ist.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Umgesetzt, 10 Punkte

V**ergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K6 Rechtliche und vertragliche Basis**

Das digitale Langzeitarchiv basiert auf rechtlichen oder vertraglichen Regelungen mit den Produzenten hinsichtlich Übernahme, Archivierung und Nutzung. Geregelt werden die Art und der Umfang der Lieferung, die Verpflichtung des digitalen Langzeitarchivs zur Archivierung, die Nutzungsbedingungen und ggf. die Kosten.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Umgesetzt, 10 Punkte

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K7 Rechtskonformität**

Das digitale Langzeitarchiv überwacht die Einhaltung betroffener Rechte bei der Übernahme, Archivierung und Nutzung digitaler Objekte und dokumentiert dies. Dazu gehören: Datenschutz, Schutz der Rechte Betroffener, Geheimschutzvorschriften, Urheber- und Verwertungsrechte, interne und externe Compliance.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Umgesetzt, 10 Punkte

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K8 Finanzierung**

Es bestehen eine aktuelle Budgetplanung und ein möglichst langfristiges Finanzierungskonzept für das digitale Langzeitarchiv.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Umgesetzt, 10 Punkte

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K9 Personal**

Dem digitalen Langzeitarchiv steht Personal mit angemessener Qualifikation in ausreichendem Umfang zur Verfügung. Es existieren aktuelle Stellenbeschreibungen, in denen die notwendige Qualifikation des Langzeitarchiv-Personals beschrieben ist, sowie ein Stellenplan und/oder ein Personalentwicklungskonzept passend zu den Aufgaben und Zielen des digitalen Langzeitarchivs.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Umgesetzt, 10 Punkte

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K10 Organisation und Prozesse**

Die Organisationsstruktur ist den Zielen, Aufgaben und Prozessen des digitalen Langzeitarchivs angemessen. Eine Aufbau- und Ablauforganisation ist definiert. Die Verantwortlichkeiten sind festgelegt. Das digitale Langzeitarchiv ist an geeigneter Stelle im Geschäftsverteilungsplan aufgeführt.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Umgesetzt, 10 Punkte

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K11 Erhaltungsmaßnahmen**

Das digitale Langzeitarchiv betreibt eine strategische Planung zum Erhalt der ihm anvertrauten digitalen Objekte, in der die anstehenden oder zu erwartenden Aufgaben und die Zeitpunkte ihrer Realisierung genannt werden. Basis für eine langfristige Planung ist die Beobachtung der rechtlichen und gesellschaftlichen Rahmenbedingungen, der Anforderungen und Erwartungen der Zielgruppen, der Veränderungen in der Technik, die für den langfristigen Erhalt und die angemessene Nutzung der durch die Repräsentationen abgebildeten Informationsobjekte relevant sind. Mögliche Auswirkungen auf die Aufgabenerfüllung werden bewertet. Es existieren geeignete Strukturen und Verfahren dafür.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Umgesetzt, 10 Punkte

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K12 Krisen-/Nachfolgeregelung**

Das digitale Langzeitarchiv besitzt einen Plan, wie die festgelegten Aufgaben auch über das Bestehen des digitalen Langzeitarchivs hinaus sichergestellt werden. Das digitale Langzeitarchiv hat auch für einen Krisenfall vorgesorgt. Die Fortführung der Aufgaben muss in einem solchen Fall in einem anderen organisatorischen Rahmen so erfolgen, dass die festgelegten Aufgaben vollständig erbracht werden können. Sollte dies nicht möglich sein, werden die Einschränkungen dokumentiert. Das digitale Langzeitarchiv trifft Vorsorge, dass ein Übergangsprozess rechtzeitig definiert, geplant und implementiert werden kann.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Umgesetzt, 10 Punkte

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K13 Signifikante Eigenschaften**

Das digitale Langzeitarchiv identifiziert, welche Eigenschaften der übernommenen Repräsentationen für den Erhalt der Informationsobjekte signifikant sind und dokumentiert dies. Bei der Entscheidung über den Umfang der zu bewahrenden Eigenschaften ist vor dem Hintergrund der eigenen Ziele zwischen den technischen Möglichkeiten sowie dem Aufwand für die Langzeitarchivierung einerseits und den Bedürfnissen der Zielgruppe(n) andererseits abzuwägen.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Bei der Bewertung der anwendbaren Kriterien K13 – K34 muss ein Durchschnitt von 7 Punkten erreicht werden.

**Anwendbarkeit:**

Anwendbar: Nicht anwendbar:

Wenn nicht, wieso nicht?

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K14 Integrität: Aufnahmeschnittstelle**

Das digitale Langzeitarchiv besitzt eine Schnittstelle für die integritätssichernde Aufnahme der Repräsentationen. Die Schnittstelle beinhaltet all jene Funktionen und Prozesse, die die Übernahme der Transferpakete von den Produzenten, die Transformation in Archivpakete und die Aufnahme ins digitale Langzeitarchiv gewährleisten. Die Schnittstelle ermöglicht den Produzenten und der Administration des digitalen Langzeitarchivs, die Integrität der Repräsentationen zu überprüfen und zu erhalten.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Bei der Bewertung der anwendbaren Kriterien K13 – K34 muss ein Durchschnitt von 7 Punkten erreicht werden.

**Anwendbarkeit:**

Anwendbar: Nicht anwendbar:

Wenn nicht, wieso nicht?

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K15 Integrität: Funktionen der Archivablage**

Die Archivablage bietet Funktionen, die für die Überprüfung und den Erhalt der Integrität der Repräsentationen durch die Administration des digitalen Langzeitarchivs notwendig sind. Die Funktionen umfassen die Abbildung der Archivpakete auf Speichermedien, die langfristige Speicherung, die Wiederherstellung der Archivpakete sowie alle Änderungen an den Archivpaketen.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Bei der Bewertung der anwendbaren Kriterien K13 – K34 muss ein Durchschnitt von 7 Punkten erreicht werden.

**Anwendbarkeit:**

Anwendbar: Nicht anwendbar:

Wenn nicht, wieso nicht?

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K16 Integrität: Nutzerschnittstelle**

Das digitale Langzeitarchiv besitzt eine Schnittstelle, die es dem Nutzer und der Administration des digitalen Langzeitarchivs ermöglicht, die Integrität der Repräsentationen zu überprüfen und zu erhalten. Diese schließt die Transformation von Archivpaketen zu Nutzungspaketen mit ein.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Bei der Bewertung der anwendbaren Kriterien K13 – K34 muss ein Durchschnitt von 7 Punkten erreicht werden.

**Anwendbarkeit:**

Anwendbar: Nicht anwendbar:

Wenn nicht, wieso nicht?

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K17 Authentizität: Aufnahme**

Das digitale Langzeitarchiv setzt Verfahren ein, die die Beurteilung der Authentizität der Repräsentationen bei der Aufnahme sowie die Beurteilung und Sicherung der Authentizität der Transferpakete ermöglichen.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Bei der Bewertung der anwendbaren Kriterien K13 – K34 muss ein Durchschnitt von 7 Punkten erreicht werden.

**Anwendbarkeit:**

Anwendbar: Nicht anwendbar:

Wenn nicht, wieso nicht?

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K18 Authentizität: Erhaltungsmaßnahmen**

Das digitale Langzeitarchiv setzt Verfahren ein, die bei der Durchführung der Langzeiterhaltungsmaßnahmen die Authentizität der Objekte sicherstellen bzw. den Grad an Authentizität dokumentieren.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Bei der Bewertung der anwendbaren Kriterien K13 – K34 muss ein Durchschnitt von 7 Punkten erreicht werden.

**Anwendbarkeit:**

Anwendbar: Nicht anwendbar:

Wenn nicht, wieso nicht?

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K19 Authentizität: Nutzung**

Das digitale Langzeitarchiv ermöglicht dem Nutzer und der Administration des digitalen Langzeitarchivs die Authentizität der Repräsentationen zu überprüfen und zu erhalten. Diese schließt die Transformation von Archivpaketen zu Nutzungspaketen mit ein.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Bei der Bewertung der anwendbaren Kriterien K13 – K34 muss ein Durchschnitt von 7 Punkten erreicht werden.

**Anwendbarkeit:**

Anwendbar: Nicht anwendbar:

Wenn nicht, wieso nicht?

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K20 Technische Hoheit**

Das digitale Langzeitarchiv erhält die technische Hoheit über die zu übernehmenden Repräsentationen, um die Transformation in Archivpakete und ggf. Langzeiterhaltungsmaßnahmen durchführen zu können. Nach der Übernahme können alle notwendigen Maßnahmen ohne technische Einschränkung durchgeführt werden.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Bei der Bewertung der anwendbaren Kriterien K13 – K34 muss ein Durchschnitt von 7 Punkten erreicht werden.

**Anwendbarkeit:**

Anwendbar: Nicht anwendbar:

Wenn nicht, wieso nicht?

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K21 Transferpakete**

Das digitale Langzeitarchiv hat seine Transferpakete spezifiziert. Das digitale Langzeitarchiv vereinbart mit den Produzenten, welche Transferpakete (Inhaltsdaten und Metadaten) aufgenommen werden. Die Prüfung der Transferpakete erfolgt auf der Grundlage der Spezifikation.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Bei der Bewertung der anwendbaren Kriterien K13 – K34 muss ein Durchschnitt von 7 Punkten erreicht werden.

**Anwendbarkeit:**

Anwendbar: Nicht anwendbar:

Wenn nicht, wieso nicht?

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K22 Transformation der Transferpakete in Archivpakete**

Das digitale Langzeitarchiv überführt Transferpakete in Archivpakete

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Bei der Bewertung der anwendbaren Kriterien K13 – K34 muss ein Durchschnitt von 7 Punkten erreicht werden.

**Anwendbarkeit:**

Anwendbar: Nicht anwendbar:

Wenn nicht, wieso nicht?

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K23 Archivpakete**

Das digitale Langzeitarchiv hat seine Archivpakete spezifiziert. Das digitale Langzeitarchiv definiert, welche Archivpakete (Inhaltsdaten und Metadaten) in welcher Form abgelegt werden. Die Prüfung der Archivpakete erfolgt auf der Grundlage der Spezifikation.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Bei der Bewertung der anwendbaren Kriterien K13 – K34 muss ein Durchschnitt von 7 Punkten erreicht werden.

**Anwendbarkeit:**

Anwendbar: Nicht anwendbar:

Wenn nicht, wieso nicht?

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K24 Interpretierbarkeit der Archivpakete**

Zur Sicherstellung der Interpretierbarkeit der Archivpakete werden technische Erhaltungsmaßnahmen durchgeführt.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Bei der Bewertung der anwendbaren Kriterien K13 – K34 muss ein Durchschnitt von 7 Punkten erreicht werden.

**Anwendbarkeit:**

Anwendbar: Nicht anwendbar:

Wenn nicht, wieso nicht?

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K25 Transformation der Archivpakete in Nutzungspakete**

Das digitale Langzeitarchiv überführt Archivpakete in Nutzungspakete.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Bei der Bewertung der anwendbaren Kriterien K13 – K34 muss ein Durchschnitt von 7 Punkten erreicht werden.

**Anwendbarkeit:**

Anwendbar: Nicht anwendbar:

Wenn nicht, wieso nicht?

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K26 Nutzungspakete**

Das digitale Langzeitarchiv spezifiziert die Nutzungspakete anhand der Anforderungen der Zielgruppen.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Bei der Bewertung der anwendbaren Kriterien K13 – K34 muss ein Durchschnitt von 7 Punkten erreicht werden.

**Anwendbarkeit:**

Anwendbar: Nicht anwendbar:

Wenn nicht, wieso nicht?

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K27 Identifizierung**

Ein digitales Langzeitarchiv verwendet intern Kennungen zur Verwaltung der Informationsobjekte und ihrer Repräsentationen sowie gegebenenfalls deren Teile und Beziehungen zueinander (Teile/Gesamtheiten, verschiedene Varianten, Versionen etc.), insbesondere zur eindeutigen Zuordnung der Inhaltsdaten zu den Metadaten.

Der Einsatz von nach außen sichtbaren, standardisierten, dauerhaften Kennungen stellt die zuverlässige Auffindbarkeit der Informationsobjekte und deren Repräsentationen und damit den Zugriff sicher.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Bei der Bewertung der anwendbaren Kriterien K13 – K34 muss ein Durchschnitt von 7 Punkten erreicht werden.

**Anwendbarkeit:**

Anwendbar: Nicht anwendbar:

Wenn nicht, wieso nicht?

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K28 Beschreibende Metadaten**

Umfang, Struktur und Inhalt der beschreibenden Metadaten sind definiert. Sie sind abhängig von den Zielen des digitalen Langzeitarchivs, von den Zielgruppen des digitalen Langzeitarchivs und den Objekttypen.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Bei der Bewertung der anwendbaren Kriterien K13 – K34 muss ein Durchschnitt von 7 Punkten erreicht werden.

**Anwendbarkeit:**

Anwendbar: Nicht anwendbar:

Wenn nicht, wieso nicht?

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K29 Strukturelle Metadaten**

Die Struktur der Repräsentationen muss so beschrieben werden, dass die abgebildeten Informationsobjekte rekonstruiert und genutzt werden können.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Bei der Bewertung der anwendbaren Kriterien K13 – K34 muss ein Durchschnitt von 7 Punkten erreicht werden.

**Anwendbarkeit:**

Anwendbar: Nicht anwendbar:

Wenn nicht, wieso nicht?

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K30 Technische Metadaten**

Die technischen Metadaten sind definiert, um Interpretierbarkeit, Sicherung der Integrität sowie Authentizität und die Steuerung der Langzeiterhaltungsmaßnahmen zu gewährleisten.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Bei der Bewertung der anwendbaren Kriterien K13 – K34 muss ein Durchschnitt von 7 Punkten erreicht werden.

**Anwendbarkeit:**

Anwendbar: Nicht anwendbar:

Wenn nicht, wieso nicht?

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K31 Protokollierung der Langzeiterhaltungsmaßnahmen**

Das digitale Langzeitarchiv protokolliert Langzeiterhaltungsmaßnahmen und Veränderungen an den Repräsentationen.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Bei der Bewertung der anwendbaren Kriterien K13 – K34 muss ein Durchschnitt von 7 Punkten erreicht werden.

**Anwendbarkeit:**

Anwendbar: Nicht anwendbar:

Wenn nicht, wieso nicht?

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K32 Administrative Metadaten**

Das digitale Langzeitarchiv hat seine administrativen Metadaten definiert, um die Verwaltung und Nutzung der Informationsobjekte und ihrer Repräsentationen nachvollziehen zu können.

Die Nutzung der Repräsentationen kann aus gesetzlichen oder vertraglichen Gründen eingeschränkt sein.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Bei der Bewertung der anwendbaren Kriterien K13 – K34 muss ein Durchschnitt von 7 Punkten erreicht werden.

**Anwendbarkeit:**

Anwendbar: Nicht anwendbar:

Wenn nicht, wieso nicht?

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K33 IT-Infrastruktur**

Die IT-Infrastruktur realisiert die Vorgaben des Umgangs mit Informationsobjekten und Repräsentationen in technischer und sicherheitstechnischer Hinsicht.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Bei der Bewertung der anwendbaren Kriterien K13 – K34 muss ein Durchschnitt von 7 Punkten erreicht werden.

**Anwendbarkeit:**

Anwendbar: Nicht anwendbar:

Wenn nicht, wieso nicht?

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar:

# **K34 Sicherheit**

Die Organisation und die Infrastruktur gewährleisten den Schutz des digitalen Langzeitarchivs sowie seiner zu archivierenden Informationsobjekte und ihrer Repräsentationen.

**Erforderlicher Umsetzungsgrad:** Bei der Bewertung der anwendbaren Kriterien K13 – K34 muss ein Durchschnitt von 7 Punkten erreicht werden.

**Anwendbarkeit:**

Anwendbar: Nicht anwendbar:

Wenn nicht, wieso nicht?

**Vergebene Punktzahl:** Wählen Sie ein Element aus.

**Ausführliche Erläuterung:**

**Öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ URL/ ggf. Kurzbeschreibung):

**Nicht öffentlich zugängliche Dokumente**(Name des Dokuments/ Begründung für Nichtveröffentlichung/  
ggf. Kurzbeschreibung):

**Folgende Felder werden durch die nestor-Reviewer ausgefüllt:**

**Reviewer 1**

Kommentar:

**Reviewer 2**

Kommentar: